

Reserveringen \ Revenue Medewerker

City Hotel de Jonge Assen – Reserveringen en Revenue medewerker (m\v)

Voor de afdeling reserveringen in het City Hotel de Jonge zijn we op zoek naar medewerker die de afdeling ondersteunt en dan met name op het gebied van Revenue Management.

City Hotel de Jonge is een 4-sterren hotel in hartje Assen. Het oudste hotel dat onlangs een complete facelift heeft ondergaan, daarbij is het Grand Café gedeelte geheel verbouwd en de daarboven gesitueerde hotelkamers. Momenteel worden de werkzaamheden uitgevoerd aan de volgende verbouwing, waarbij een hotelbar, met daarboven een aparte diner-vergaderzaal, een lobby met een moderne ruime receptiebalie, plus aangrenzend 3 extra banqueting zalen moeten worden gerealiseerd. Dit alles zal begin juni dit jaar zijn afgerond.

Kortom een hotel dat dankzij zijn centrale locatie de perfecte uitvalbasis is voor een bezoek aan Assen. Het hotel ligt op 5 minuten loopafstand van het Centraal Station, schuin tegenover het Drents Museum en midden in de stad. Onze 72 kamers hebben beschikking over gratis draadloos internet (wifi), tv, kluis, haardroger en airconditioning. In ons Grand Café kan de gast elke dag heerlijk genieten van een uitgebreid ontbijtbuffet, lunch of diner.

City Hotel de Jonge heeft gastvrijheid hoog in het vaandel staan.

Je werkzaamheden zullen als volgt zijn:

- Ondersteunen van de afdeling reserveringen.
- denk hierbij aan het verwerken van zowel individuele als groep reserveringen, verwerken van inkomende e-mails.
- Contact onderhouden met verschillende Touroperators en online Travel Agents.
- Yield Management.
- Je beheerst de Nederlandse, Engelse en Duitse taal uitstekend in woord en geschrift.
- Je bent representatief, communicatief en sociaal vaardig.
- Je bent accuraat, hebt gevoel voor kwaliteit.
- Gastgerichtheid, gevoel voor commercie en stressbestendigheid zijn voor jou vanzelfsprekend.
- Minimaal 1 jaar relevante ervaring.

Wat biedt City Hotel de Jonge:

- Een uitdagende en afwisselende functie in een prettige en collegiale werkomgeving in een compleet vernieuwde werkomgeving.
- Een salaris conform de functieomschrijving.
- Reiskostenvergoeding indien van toepassing.

Enthousiast geraakt?

Stuur je motivatiebrief met Curriculum Vitae per mail naar:

r.riper@hoteldejonge.nl

Best Western City Hotel de Jonge

Brinkstraat 85

9401 HZ Assen